

COMUNICATO

FORMAZIONE DEI LAVORATORI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Modalità di “collaborazione” degli Organismi Paritetici Provinciali del Piemonte
ai sensi dell’art. 37, comma 12, del Decreto Legislativo n. 81/2008

L’art. 37 del Decreto Legislativo n. 81/2008 prevede:

- al comma 1, che il datore di lavoro debba assicurare a ciascun lavoratore una formazione *sufficiente ed adeguata* in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- al comma 12, che la formazione dei lavoratori debba avvenire *in collaborazione* con gli Organismi Paritetici, ove presenti nel settore e nel territorio in cui si svolge l’attività aziendale.

Come precisato dall’Accordo in sede di Conferenza Stato/Regioni del 21 dicembre 2011:

- a) tale collaborazione deve essere preventivamente richiesta dal datore di lavoro all’Organismo Paritetico competente in relazione al settore ed al territorio di attività;
- b) destinatari della richiesta possono essere i soli Organismi Paritetici aventi le competenze ed i requisiti di rappresentatività di cui all’art. 2, comma 1, del citato Decreto Legislativo e quindi i soli Organismi istituiti nell’ambito di sistemi associativi comparativamente più rappresentativi a livello nazionale;
- c) ove l’Organismo Paritetico riscontri la richiesta di collaborazione entro i quindici giorni successivi, il datore di lavoro deve tener conto delle relative indicazioni nella pianificazione e realizzazione delle attività formative.

Dando seguito alle previsioni di legge e della Conferenza Stato/Regioni, il sistema associativo di Confindustria in Piemonte e CGIL, CISL, UIL regionali hanno definito le modalità con le quali sostanziare la collaborazione nella formazione dei lavoratori, da parte degli Organismi Paritetici Provinciali di loro riferimento, con un primo Accordo territoriale del 3 luglio 2012.

Alla luce dell’esperienza maturata nei primi anni di applicazione, le predette modalità sono state oggetto di una rivisitazione complessiva con un secondo Accordo territoriale in data **xx/xx/2017**.

Sulla base di quanto previsto da tale documento, si illustrano come segue le fasi della procedura di collaborazione che sarà applicata a partire dal **xx/xx/2017**.

FASE 1 - RICHIESTA DI COLLABORAZIONE

- Oggetto della richiesta di collaborazione** → Per formazione dei lavoratori si intende quella, generale e specifica, disciplinata dalla Conferenza Stato/Regioni con il citato Accordo del 21

dicembre 2011 e con quelli successivi del 25 luglio 2012 e del 7 luglio 2016: si tratta, in particolare, del modulo di formazione generale della durata di 4 ore, del modulo di formazione sui rischi specifici aziendali di 4, 8 o 12 ore e delle 6 ore di aggiornamento quinquennale.

La collaborazione non va richiesta, pertanto, per la formazione di altre figure (preposti, dirigenti, RSPP, ecc.).

- ☐ **Organismi Paritetici a cui richiedere la collaborazione** → La collaborazione deve essere preventivamente richiesta all'Organismo Paritetico (di seguito OPP) della provincia in cui opera l'azienda o l'unità produttiva presso la quale sono in forza i lavoratori interessati dalla formazione (in allegato si riporta l'elenco degli OPP istituiti dalle Associazioni datoriali piemontesi aderenti a Confindustria e da CGIL, CISL, UIL).

Come precisato dalla Conferenza Stato/Regioni, le aziende con più sedi in differenti contesti territoriali possono fare riferimento, a tal fine, all'OPP competente in relazione alla loro sede legale.

- ☐ **Datori di lavoro che possono richiedere la collaborazione** → Possono presentare richiesta di collaborazione agli OPP del sistema associativo i datori di lavoro:
- a) di aziende aderenti all'Associazione territoriale di Confindustria alla quale l'OPP destinatario fa riferimento;
 - b) di aziende non associate che siano allocate nella stessa provincia, esercitino un'attività riconducibile al settore Industria o dei Servizi per l'Industria e non aderiscano ad altri sistemi associativi che abbiano istituito propri Organismi Paritetici.

- ☐ **Modalità di richiesta** → La richiesta deve essere formalizzata con l'invio del "*Modello Richiesta Collaborazione Lavoratori*" (v. fac-simile in allegato).

Il modulo:

- deve essere compilato e firmato dal datore di lavoro o da altro soggetto da lui delegato;
- deve essere trasmesso entro i 15 giorni di calendario antecedenti la data di inizio dei corsi, tramite e-mail/PEC o con le diverse modalità indicate nell'elenco degli OPP (qualora l'attivazione dei corsi formativi sia prevista nei periodi 15 agosto/15 settembre o 15 dicembre/15 gennaio, la richiesta di collaborazione deve essere presentata, rispettivamente, entro il 31 luglio ed il 30 novembre).

Nel modulo devono essere indicati i corsi di formazione per lavoratori pianificati in un determinato periodo oppure organizzati secondo esigenze contingenti.

FASE 2 - RISCONTRO DA PARTE DELL'ORGANISMO PARITETICO

- ☐ **Invio delle Linee di Indirizzo per la formazione dei lavoratori** → L'OPP interpellato riscontra le richieste di collaborazione entro i 15 giorni di calendario successivi al loro ricevimento, mediante invio ai recapiti e-mail/PEC dell'azienda (o con le diverse modalità in uso) delle "*Linee di Indirizzo per la formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro*".

Si tratta di un documento, definito a livello regionale dal sistema associativo di Confindustria e da CGIL, CISL, UIL e giunto alla sua seconda edizione, che riassume e mette a fattor comune le informazioni essenziali per una formazione dei lavoratori adeguata, corretta e conforme alla normativa in vigore.

- **Perfezionamento della collaborazione** → Nel riscontrare la richiesta, l'OPP avrà cura di precisare che la propria collaborazione dovrà intendersi perfezionata ai sensi di legge solo dopo la restituzione da parte dell'azienda, entro 10 giorni di calendario, di una dichiarazione attestante l'impegno ad osservare le indicazioni contenute nelle predette Linee di indirizzo, da rendere sulla base dell'apposito fac-simile che si riporta in allegato.

Se la dichiarazione viene resa entro il predetto termine di 10 giorni, la collaborazione dell'OPP si intende automaticamente perfezionata per silenzio-assenso. In caso contrario, deve intendersi rifiutata.

Resta comunque ferma la possibilità per l'OPP, una volta ricevuta la richiesta di collaborazione, di chiedere informazioni ulteriori rispetto a quelle contenute nel modulo di domanda.

- **Monitoraggio a campione** → A differenza di quella precedentemente in atto, la nuova procedura non prevede la restituzione all'OPP, al termine della formazione, del "Modello Consuntivo Attività".

In luogo di tale adempimento, gli Organismi Paritetici del sistema associativo si riservano di effettuare un monitoraggio a campione dell'attività formativa svolta dalle aziende richiedenti.

In questo caso, l'adesione al monitoraggio sarà valutata dall'OPP in sede di riscontro ad eventuali, successive richieste di collaborazione da parte della stessa azienda.

Allegati:

- 1) Elenco Organismi Paritetici Provinciali
- 2) Modello Richiesta Collaborazione Lavoratori
- 3) Dichiarazione azienda

Organismi Paritetici Provinciali di riferimento del sistema Confindustria e di CGIL, CISL, UIL in Piemonte

PROVINCIA	PARTI SOCIALI DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	SEDE	RECAPITO PER LA RICHIESTA DI COLLABORAZIONE
AL	Confindustria Alessandria CGIL, CISL, UIL di Alessandria	Organismo Paritetico Provinciale di Alessandria	C/o Confindustria Alessandria Via Legnano, 34 15121 Alessandria	opp@confindustria.al.it
AT	Unione Industriale della Provincia di Asti CGIL, CISL, UIL di Asti	Organismo Paritetico Provinciale di Asti	C/o Unione Industriale della Provincia di Asti Piazza Medici, 4 14100 Asti	garrone@ui.asti.it
BI	Unione Industriale Biellese CGIL, CISL, UIL di Biella	Organismo Paritetico Provinciale di Biella	C/o Unione Industriale Biellese Via Torino, 56 13900 Biella	sindacale@ui.biella.it
CN	Confindustria Cuneo CGIL, CISL, UIL di Cuneo	Organismo Paritetico Provinciale di Cuneo	c/o Confindustria Cuneo Corso Dante, 51 12100 Cuneo	formazione@uicuneo.it (è attiva anche una modalità <i>on line</i> attraverso il sito www.csi.uicuneo.it)
NO	Associazione Industriali di Novara CGIL, CISL, UIL di Novara	Organismo Paritetico Provinciale di Novara	c/o Associazione Industriali di Novara Corso Cavallotti, 25 28100 Novara	sindacale@pec.ain.novara.it
TO	Unione Industriale di Torino CGIL, CISL, UIL di Torino	Organismo Paritetico Provinciale di Torino	C/o Unione Industriale di Torino Via Fanti, 17 10128 Torino	OPP@pec.ui.torino.it
	Confindustria Canavese CGIL, CISL, UIL di Ivrea	Organismo Paritetico Provinciale di Ivrea	C/o Confindustria Canavese Corso Nigra, 2 10015 Ivrea (TO)	alessandro.zaltieri@confindustriacanavese.it
VC	Confindustria Vercelli Valsesia CGIL, CISL, UIL di Vercelli	Organismo Paritetico Provinciale di Vercelli	c/o Confindustria Vercelli Valsesia Via Piero Lucca, 6 13100 Vercelli	sindacale.vc@confindustria.vercellivalsesia.it
VCO	Unione Industriali del Verbano, Cusio, Ossola CGIL, CISL, UIL di Verbania	Organismo Paritetico Provinciale di Verbania	C/o Unione Industriali del Verbano, Cusio, Ossola Via Ugo Sironi, 5 28921 Verbania	iannace@uivco.vb.it

All'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE di

Il sottoscritto _____

in qualità di _____

dell'azienda _____

con sede in _____

attività esercita _____

CCNL applicato _____

ASSOCIATA (*) SI NO

(*) Indicare se l'azienda è associata alla Confindustria territoriale di riferimento dell'OPP

CHIEDE

ai sensi dell'art. 37, comma 12, del Decreto Legislativo n. 81/2008 e degli Accordi Stato/Regioni 21 dicembre 2011 e 25 luglio 2012, la collaborazione di codesto Organismo Paritetico nella formazione dei propri lavoratori, specificandone come segue le caratteristiche:

TIPOLOGIA FORMAZIONE	<input type="radio"/>	Formazione GENERALE 4 ore	n. corsi
	<input type="radio"/>	Formazione specifica RISCHIO BASSO 4 ore	n. corsi
	<input type="radio"/>	Formazione specifica RISCHIO MEDIO 8 ore	n. corsi
	<input type="radio"/>	Formazione specifica RISCHIO ALTO 12 ore	n. corsi
	<input type="radio"/>	Formazione di AGGIORNAMENTO 6 ore	n. corsi
UNITÀ AZIENDALE/I INTERESSATA/E			
PERIODO DI SVOLGIMENTO	dal		al
NUMERO LAVORATORI IN FORMAZIONE	M	F	TOT
SOGGETTO FORMATORE	<input type="radio"/>	Azienda	
	<input type="radio"/>		
DOCENTI	<input type="radio"/>	Interni	
	<input type="radio"/>	Esterni	
MODALITÀ DI EROGAZIONE (aula, e-learning ove consentito, ecc.)			

RESPONSABILE DEL PROGETTO FORMATIVO	• Nominativo:
	• Telefono:
	• E-mail:
PEC AZIENDALE	

SI PRECISA CHE

► L'azienda

- chiede per la prima volta
- ha già chiesto in altre precedenti occasioni

la collaborazione di codesto Organismo Paritetico nella formazione dei propri lavoratori.

► In azienda

- NON sono presenti RLS
- sono presenti gli RLS di seguito indicati, nei confronti dei quali è stata regolarmente esperita, a norma dell'art. 50, comma 1, lettera d), del Decreto Legislativo n. 81/2008, la procedura di consultazione in merito all'organizzazione della formazione come sopra descritta:

NOMINATIVO	ORGANIZZAZIONE SINDACALE

Resta fermo che, in assenza di riscontro da parte di codesto Organismo Paritetico entro il termine di 15 giorni, l'azienda darà autonomamente corso alla realizzazione delle attività formative programmate.

Data _____

Timbro e firma _____

All'ORGANISMO PARITETICO PROVINCIALE di

Il sottoscritto _____
in qualità di _____
dell'azienda _____

PRESO ATTO

- delle *“Linee di Indirizzo per la formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”*, trasmesse da codesto Organismo Paritetico Provinciale il xx/xx/xxx, in riscontro alla richiesta di collaborazione che l'azienda ha presentato ai sensi dell'art. 37, comma 12, del Decreto Legislativo n. 81/2008;
- che secondo la procedura definita dal sistema associativo di Confindustria in Piemonte e da CGIL, CISL, UIL regionali, la collaborazione ai sensi di legge si intende perfezionata per silenzio-assenso dopo la formalizzazione, da parte dell'azienda, del proprio impegno ad osservare quanto previsto dalle predette Linee di indirizzo,

DICHIARA

a tal fine, che le attività formative oggetto della richiesta di collaborazione saranno organizzate ed erogate in conformità con le indicazioni contenute in tale documento.

Data _____

Timbro e firma _____

N.B. – da restituire all'OPP entro 10 giorni di calendario dalla ricezione delle “Linee di Indirizzo per la formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”.