CISL **U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI**

Informativa essenziale Stagista o Tirocinante

Chi è il titolare del trattamento?	**U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI** **Ciani Marco** d'ora in avanti Il **Titolare**	**Via Tripoli, 14** **15121 Alessandria AL** **ust.alessandria.asti@cisl.it** **Tel. 0131 204711** **Fax 0131 253586**
Chi è il responsabile della protezione dei dati?	DPO **Gamalero Simona**	**dpo.cisl.alessandriaasti@cisl.it**
Chi sono i destinatari?	responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari	• strutture del **U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI** • Consulenti del lavoro • Consulenti informatici • Formatori • Enti pubblici

Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?		
I dati personali saranno trattati:	**Il trattamento avviene in base a:**	**I dati personali che ti riguardano sono:**
per l'esecuzione e la gestione del rapporto di stage instaurato	• contratto • adempimento di obblighi conseguenti al rapporto instaurato	o nome, cognome o codice fiscale o immagini o email o numero di telefono o indirizzo o codice identificativo o dati relativi allo stato di salute qualora l'interessato appartenga a categorie protette
per l'archiviazione e la conservazione	• contratto, per tutta la sua durata • adempimento di obblighi conseguenti al rapporto instaurato e di legge, quali: tenuta contabilità ed esercizio di diritti dipendenti dal contratto	
per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano	• adempimento di obblighi discendenti dal contratto di lavoro • legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	o dati contabili o dati curriculari o dati informatici o relativi alle prestazioni di lavoro e alle condizioni familiari o relativi allo stato di salute
per attività di sicurezza informatica	• adempimento di obblighi discendenti dal rapporto instaurato • svolgimento dell'attività lavorativa • art. 4, commi 2 e 3, della Legge n. 300/1970 (garanzia della disponibilità, della riservatezza e dell'integrità delle informazioni aziendali trattate con strumenti informatici e di sicurezza degli stessi) • legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari	o accessi logici o indirizzi telematici aziendali o dati derivati dalla gestione dei profili di autorizzazione assegnati o dati di traffico (connessione alla rete pubblica e/o aziendale)

Quali sono i dati personali trattati che non sono stati ricevuti da te?
Nome, cognome, codice fiscale, email, numero di telefono, indirizzo

Quali sono le fonti presso cui è avvenuta la raccolta dei dati personali che ti riguardano?
Altri titolari del trattamento
Provider di servizi informatici
Centri per l'impiego
Università
Enti promotori

Quelli tra i tuoi dati, raccolti o comunque trattati dal **Titolare** indicati con * si intendono necessari e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità per il **Titolare** di dar seguito alle attività relative al trattamento principale.

Il **Titolare** ti informa che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.

Per maggiori informazioni consulta l'informativa completa al seguente link **https://www.cislpiemonte.it/alessandria-asti/chi-siamo/responsabile-protezione-dati/** o contattaci all'indirizzo: **Via Tripoli, 14 - 15121 Alessandria AL** oppure scrivi una mail a: **ust.alessandria.asti@cisl.it**

Informativa completa Stagisti o Tirocinanti

Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?
U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI, con sede in **Via Tripoli, 14 - 15121 Alessandria AL** , (di seguito anche Il **Titolare**), in qualità di titolare del trattamento, si preoccupa della riservatezza dei tuoi dati personali e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.
Il Titolare mette in pratica al fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che ti sono riconosciuti dalla normativa applicabile. Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei tuoi dati personali.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate.
Puoi contattare il DPO agli indirizzi e ai recapiti che seguono:
Gamalero Simona
dpo.cisl.alessandriaasti@cisl.it

Come e perché Il Titolare raccoglie e tratta i tuoi dati personali?
Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali:

- nome, cognome;
- codice fiscale;
- immagini
- email
- numero di telefono
- indirizzo
- codice identificativo
- dati relativi allo stato di salute qualora l'interessato appartenga a categorie protette

I dati personali che ti riguardano saranno trattati per le finalità che seguono:

1) la gestione del rapporto di stage e dei conseguenti adempimenti anche normativi

Finalità	Base giuridica
- la gestione del rapporto di stage (anche mediante terzi e destinatari) in tutte le sue fasi, dalla selezione alla definizione dello stesso; - la corretta quantificazione della retribuzione, nonché per la corresponsione della stessa, degli assegni (anche familiari e/o divorzili), premi, altri emolumenti, liberalità e benefici accessori	Svolgimento delle attività contrattuali e precontrattuali
- l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto -l'adempimento di specifici obblighi o l'esecuzione di specifici compiti derivanti da leggi, regolamenti o contratti collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di stage - l'assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza - l'adempimento di obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività professionale	Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Legge n. 300/1970 e s.m.i. Legge n. 104/1992

- l'adempimento degli obblighi fiscali nei confronti dell'amministrazione finanziaria - l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro - il compimento di tutte le attività strumentali e accessorie a quelle principali e comunque necessarie al perseguimento delle finalità dette (la registrazione, l'archiviazione dei dati, la consultazione e la conservazione, etc.) - la gestione dell'eventuale contenzioso e delle procedure disciplinari	

Il conferimento dei dati è necessario, il mancato rilascio comporta per il Titolare l'impossibilità di costituire e dar seguito al rapporto instaurato.

Il Titolare rende noto che l'eventuale mancata e/o errata comunicazione di una delle informazioni necessarie, potrebbero determinare:

→ l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;

→ la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Sarà tua cura comunicare al Titolare l'eventuale variazione dei dati sottoposti a trattamento, al fine di garantire una corretta gestione del rapporto di stage, fatto comunque salvo il tuo diritto di rettifica.

I tuoi dati possono essere raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- altri titolari del trattamento
- Centri per l'impiego
- Università
- Enti promotori
- provider di servizi informatici.

2) per la comunicazione a terzi

Finalità	Base giuridica
comunicazione a terzi quali: -Consulenti del lavoro -Consulenti informatici -Formatori -Enti pubblici -enti pubblici e privati per finalità fiscali, previdenziali, assistenziali o assicurative (quali amministrazione finanziaria, INPS, INAIL, gestioni previdenziali e assicurative, fondi complementari)	Svolgimento attività contrattuali e precontrattuali Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: D.lgs. n. 81/2008

Il Titolare non trasferisce i tuoi dati personali all'estero (paesi extra UE). I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi.

La comunicazione riguarda le categorie di dati la cui trasmissione si renda necessaria per lo svolgimento delle attività e finalità perseguite dal Titolare nella gestione del rapporto instaurato. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato nel caso in cui lo stesso avvenga a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale o nel caso dovesse ricorrere altra ipotesi di esclusione (quale il legittimo interesse del Titolare),

espressamente prevista o dipendente dalla normativa vigente, o anche mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento. Laddove la comunicazione coinvolga dati idonei a rivelare lo stato di salute e gli altri dati appartenenti a categorie particolari, le relative operazioni di trattamento avverranno con tutte le garanzie del caso ivi comprese quelle che applicano, in base ai rischi rilevati, le soluzioni di pseudonimizzazione, di aggregazione e/o di criptatura dei dati;

3) per attività di sicurezza informatica

Finalità	Base giuridica
- controllo e monitoraggio dei servizi esposti in rete e sulle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione dei lavoratori (per accessi area riservata, siti web, casella di posta elettronica, etc.) - implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach)	Svolgimento attività dipendenti dal rapporto instaurato Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di data breach) Interesse legittimo

Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

Come
Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati. A questi è consentito l'accesso ai tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che ti riguardano. I tuoi dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarti in modo agevole e immediato.
Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.
In merito ai dati appartenenti a categorie particolari (dati idonei a rivelare lo stato di salute, l'origine etnica, l'appartenenza politica etc.), le verifiche periodiche consentono al Titolare di valutarne la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, o anche cessato, anche con riferimento ai dati che fornisci di tua iniziativa.
Il Titolare garantisce che i dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
Specifica attenzione è prestata dal Titolare per l'indispensabilità dei dati riferiti a soggetti diversi (es. i tuoi familiari e conviventi) da quelli cui si riferiscono direttamente le prestazioni e gli adempimenti.

Dove
I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza specifiche.

Quanto tempo
I tuoi dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto di lavoro che hai stipulato con il Titolare e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono.

In particolare:

dati identificativi dati contabili	Durata del rapporto contrattuale Sono fatti salvi:

dati curriculari dati appartenenti a categorie particolari e/o relativi a condanne penali o a reati dati relativi all'attività lavorativa e alla condizione familiare	- la limitazione del trattamento e le altre garanzie previste per i dati particolari - la risoluzione del contratto (a qualsiasi titolo) - le finalità che proseguono oltre la conclusione del contratto (es. tenuta della contabilità, art. 2220 c.c.) - i termini prescrizionali nel caso applicabili: da cinque a dieci danni dalla definizione del rapporto e comunque dal momento in cui i diritti che ne dipendono possono essere esercitati (artt. 2935, 2946 e 2947 c.c.) Salvo, ancora, l'eventuale contenzioso se comporta una proroga dei termini predetti, per il tempo necessario al perseguimento della relativa finalità

Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei tuoi dati personali, il Titolare avrà cura di cancellarli o di renderli in forma anonima.

Quali sono i tuoi diritti?
I diritti che ti sono riconosciuti ti permettono di avere sempre il controllo dei tuoi dati. I tuoi diritti sono quelli di:

- accesso;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento;
- opposizione al trattamento;
- portabilità.

In sostanza tu, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la tua richiesta, puoi:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare
- accedere ai tuoi dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei tuoi dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i tuoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i tuoi dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei tuoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i tuoi dati personali, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, ti informerà e ti metterà al corrente dei motivi della proroga.
Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta scrivi a all'indirizzo **U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI - Via Tripoli, 14 15121 Alessandria AL** oppure via mail a: **ust.alessandria.asti@cisl.it**

Come e quando puoi opporti al trattamento dei tuoi dati personali?
Per motivi relativi alla tua situazione particolare, puoi opporti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la tua richiesta all'indirizzo **U.S.T. CISL ALESSANDRIA ASTI - Via Tripoli, 14 15121 Alessandria AL** oppure via mail a: **ust.alessandria.asti@cisl.it**

Tu hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente rispetto a quello che ha dato origine alla tua richiesta.

A chi puoi proporre reclamo?
Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, puoi presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che tu non risieda o non svolga la tua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.

Ogni aggiornamento della presente informativa ti sarà comunicato tempestivamente e mediante mezzi congrui e altrettanto ti sarà comunicato prima di procedervi e in tempo per prestare il tuo consenso se necessario.